

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ / ΩΡΑ :	25 . 08 . 2016 / 19. 00	ΤΟΠΟΣ : ΕΔΡΑ
ΠΑΡΟΝΤΕΣ :	ΚΑΤΣΟΓΙΑΝΝΗ ΣΤΑΥΡΟΥΛΑ, ΠΡΟΥΤΣΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ, ΚΑΡΑΛΗ ΔΕΣΠΟΙΝΑ, ΜΑΥΡΙΚΟΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ, ΤΖΙΜΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	
ΘΕΜΑΤΑ :	1. ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΤΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ Δ.Ε.	
	2. ΟΡΙΣΜΟΣ ΚΑΘΗΚΟΝΤΟΛΟΓΙΩΝ ΚΑΙ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ ΤΗΣ Δ.Ε.	

Στην Αθήνα σήμερα 25 Αυγούστου 2016 ημέρα Πέμπτη και ώρα 19:00 μ.μ, συνήλθαν στα γραφεία της Κοιν.Σ.Επ. στο Δήμο Αθηναίων, ύστερα από της πρώτης Γ.Σ. 01-08-16 τα μέλη της Δ.Ε. της Κοινωνικής Συνεταιριστικής Επιχείρησης «ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΓΙΑ ΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ» για να αποφασίσουν για τα παραπάνω θέματα της ημερήσιας διάταξης.

Υπαρχούσης πλήρους και νόμιμης απαρτίας η Δ.Ε. κηρύσσει την έναρξη της πρώτης Δ.Ε. και η συνεδρίαση προχωρεί στην συζήτηση και στην λήψη αποφάσεων στα παραπάνω θέματα της ημερήσιας διάταξης.

Θέμα 1^ο : Ανάδειξη των οργάνων της Δ.Ε.

Μετά από μυστική ψηφοφορία η Δ.Ε. ορίζεται ως ακολούθως

- Πρόεδρος εκλέγεται η ΚΑΤΣΟΓΙΑΝΝΗ ΣΤΑΥΡΟΥΛΑ
- Αντιπρόεδρος εκλέγεται ο ΣΑΤΟΛΙΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
- Ταμίας εκλέγεται η ΚΑΡΑΛΗ ΔΕΣΠΟΙΝΑ
- Γραμματέας εκλέγεται ο ΜΑΥΡΙΚΟΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ
- Μέλος εκλέγεται ο ΤΖΙΜΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ

Θέμα 2^ο :Ορισμός Καθηκοντολογιών και Αρμοδιοτήτων των μελών της Δ. Ε :

Α. Καθήκοντα και αρμοδιότητες Προέδρου

Ο Πρόεδρος της Δ.Ε. εκπροσωπεί το Δ.Ε. και την Κοιν.Σ.Επ «ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΓΙΑ ΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ»

ενώπιον των αρχών κάθε βαθμού και δικαιοδοσίας και έχει την διαχείριση της Κοιν.Σ.Επ «ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΓΙΑ ΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ». Παρίσταται και εκπροσωπεί τη ΚΟΙΝΣΕΠ σε οποιαδήποτε κρατική αρχή, οποιοδήποτε ιδιωτικό φορέα ή ιδιώτη, σε όλες τις σχέσεις και διαφορές εκτός αν έχει οριστεί κάτι άλλο.

Συγκαλεί, προεδρεύει και διευθύνει τις συνεδριάσεις, θέτει τα ζητήματα σε ψηφοφορία, εκτελεί τις των Γενικών Συνελεύσεων, υπογράφει από κοινού με τον Γραμματέα όλα τα γενικά έγγραφα της ΚΟΙΝΣΕΠ, τα πρακτικά των Γενικών Συνελεύσεων, καθώς και τα αποδεικτικά πληρωμών, ασκεί δε οποιοδήποτε άλλο δικαίωμα ή καθήκον που απορρέει από το νόμο και το καταστατικό.

Ενδιαφέρεται για την πιστή τήρηση του καταστατικού και την εκπλήρωση των σκοπών της Κοιν.Σ.Επ «ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΓΙΑ ΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ».

Προασπίζει τα συμφέροντα της ΚΟΙΝΣΕΠ και των μελών, καθώς και τη περιουσία της ΚΟΙΝΣΕΠ και γενικά επιμελείται για την καλή λειτουργία και δραστηριότητα της.

Προεδρεύει σε κάθε άλλη συγκέντρωση της ΚΟΙΝΣΕΠ, εκτός από τις Γενικές Συνελεύσεις, τακτικές ή έκτακτες.

Όταν ο Πρόεδρος απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνεται από άλλο μέλος του Δ.Ε. που ορίζει η Δ.Ε..

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Ο ΤΑΜΙΑΣ

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Β. Καθήκοντα και αρμοδιότητες του Αντιπροέδρου

Ο Αντιπρόεδρος της Δ.Ε. αναπληρώνει τον Πρόεδρο όταν απουσιάζει ή κωλύεται και αναλαμβάνει όλα τα καθήκοντα και τις αρμοδιότητες που αναλογούν.

Όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνεται από άλλο μέλος του Δ.Ε. που ορίζει η Δ.Ε.

Γ. Καθήκοντα και αρμοδιότητες του Γραμματέα

Ο Γραμματέας της Δ.Ε. διευθύνει τα γραφεία, τηρεί τα βιβλία, φυλάσσει το αρχείο, τη σφραγίδα, το μητρώο των μελών και κάθε άλλο περιουσιακό στοιχείο της Κοιν.Σ.Επ «ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΓΙΑ ΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ».

Συντάσσει και υπογράφει μαζί με τον Πρόεδρο τα πρακτικά των Γενικών Συνελεύσεων, τα αποδεικτικά πληρωμών και όλα τα έγγραφα της Κοιν.Σ.Επ «ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΓΙΑ ΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ» και τηρεί τα πρακτικά της Δ.Ε., τα οποία υπογράφουν όλοι οι παρισταμένοι στα συμβούλια ιδρυτικά μέλη.

Καταρτίζει με τον Πρόεδρο την ημερήσια διάταξη των συνεδριάσεων της Δ.Ε.

Όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνεται από άλλο μέλος του Δ.Ε. που ορίζει η Δ.Ε.

Δ. Καθήκοντα και αρμοδιότητες του Ταμία

Ο Ταμίας της Δ.Ε. τηρεί το βιβλίο ταμείου, τα παραστατικά έγγραφα του ταμείου, τα διπλότυπα εισπράξεων και εισπράττει κάθε έσοδο υπέρ της ΚΟΙΝΣΕΠ με διπλότυπες αποδείξεις, τις οποίες και υπογράφει. Πληρώνει κάθε δαπάνη και μισθοδοσίες προσωπικού, ύστερα από σχετικό ένταλμα που φέρει την υπογραφή του Προέδρου, του Γραμματέα και συνοδεύεται από το σχετικό παραστατικό. Καταθέτει οποιοδήποτε ποσό σε τραπεζικό λογαριασμό της επιλογής της Δ.Ε. και πραγματοποιεί αναλήψεις, ύστερα από ειδική απόφαση της Δ.Ε. και εξουσιοδότηση, με υπογραφές του Προέδρου και του Γραμματέα και υποβάλλει της Δ.Ε. τον ετήσιο απολογισμό και ισολογισμό μέχρι την 31η Μαρτίου του επομένου έτους για την χρήση της προηγούμενης χρονιάς και συγκεκριμένα 1/1-31/12 του προηγούμενου έτους.

Ουδέποτε ο Ταμίας εκτελεί χρέη λογιστή.

Ο Ταμίας είναι υποχρεωμένος να φροντίζει για την έγκαιρη είσπραξη των συνεταιριστικών μερίδων των μελών, των αρωγών και κάθε άλλη έκτακτη ή τακτική οικονομική παροχής προς τη Κοιν.Σ.Επ «ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΓΙΑ ΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ».

Όταν απουσιάζει ή κωλύεται αναπληρώνεται από άλλο μέλος της Δ.Ε. που ορίζει της Δ.Ε.

Επίσης αναλαμβάνει το άνοιγμα τραπεζικού λογαριασμού της Κοιν.Σ.Επ και συνάμα έχει τη Χρήση του Συστήματος Ηλεκτρονικής Τραπεζικής «Internet Banking» με την Τράπεζα και παροχή εξουσιοδοτήσεων για τη διενέργεια συναλλαγών μόνο μέσω του παραπάνω Συστήματος. Κάθε άλλη συναλλαγή και ανάληψη μετρητών θα γίνεται με συνυπογραφή του Διαχειριστή / Προέδρου.

Ε. Καθήκοντα και αρμοδιότητες του μέλους

Το Μέλος αντικαθιστά σε περίπτωση απουσίας ή κολλήματος τα υπόλοιπα μέλη της Δ.Ε.

Στο σημείο αυτό, μη υπάρχοντος άλλου θέματος επί της Ημερήσιας Διατάξεως, λύεται η συνεδρίαση και υπογράφεται το πρακτικό αυτό.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Ο ΤΑΜΙΑΣ

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ